

Computeria Meilen

- Compi-Treff vom 8. Mai 2015
- Briefmarken selber erstellen
- Wird unter computeriameilen.ch als PDF bereit gestellt

Einige Gründe

Lieblings-Tier (Hund, Katze etc.)

Hochzeits- Geschenk

schönes Auto

Neues Heim

Firmen - Logo

Unter: www.webstamp.ch auf Privatkunde
/Frankieren klicken

Registrieren mit : E-Mail-Adresse und Passwort

Ja, ich möchte mit der E-Mail-Adr. Anmelden
Weiter

Ja, ich akzeptiere die Bedingungen

Benutzername und Passwort gut aufbewahren

Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Registrierung eines neuen «Login Post»-Kontos.

Bildschirmansicht

The screenshot shows the Swiss Post website homepage. At the top left is the 'DIE POST' logo. Below it, the text 'Die Schweizerische Post' is followed by navigation links: '→ Konzern', '→ Jobs und Karriere', '→ Medien', '→ News', '→ weltweit', and 'Sitemap | Kontakt'. A search bar with the placeholder 'Suchbegriffe)' and a 'suchen' button is located in the top right. Below the search bar, there are two buttons: '→ Privatkunden' and '→ Geschäftskunden'. A red arrow points from the search bar area down to a button labeled '«Login Post»'. The main content area features a large image of a woman sitting at a desk with a laptop, with the text 'Ich will zu Hause zur Post. Tamina Wahlen, Galenbühl'. Below this is a section titled 'Für die anspruchsvollsten Kunden der Welt.' followed by three columns of services: 'Privatkunden' (with sub-links like '→ Versenden', '→ Empfangen', '→ Frankieren'), 'Geschäftskunden' (with sub-links like '→ Briefe', '→ Logistik', '→ Direct Marketing'), and 'News' (with dates and headlines). At the bottom, there are sections for 'Social Media' and a green banner that says 'Mit Strom in den Frühling!'.

Beschreibung der einzelnen Schritte

Schritt 1

Gehen Sie auf

www.post.ch

und klicken Sie oben rechts auf

«Login Post».

«Login Post»**I. Login****Mein Profil****Besitzen Sie ein «Login Post»?**

Geben Sie bitte die Angaben zu Ihrem «Login Post» ein und klicken Sie auf «Login».

* Notwendige Angaben

E-Mail: *

Passwort: *

[→ Login mit Zertifikat?](#)  [→ Passwort vergessen?](#)[→ Registrieren?](#)**Abbrechen****Login****Was ist «Login Post»?**

Mit dem «Login Post» können Sie sich bei den meisten Online-Diensten der Schweizerischen Post mit nur einem Benutzernamen und einem Passwort anmelden.

[→ Informationen zum «Login Post»](#)

Schritt 2

Klicken Sie unten links auf **Registrieren**.

Registrierung «Login Post»

Logindaten → Persönliche Angaben → Zusammenfassung → «Login Post»

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein und füllen Sie die restlichen Angaben aus. Diese Daten werden Sie benötigen, um sich bei «Login Post» anzumelden.

> Anleitung zur Registrierung «Login Post»

Logindaten

* Notwendige Angaben

E-Mail-Adresse: * ⓘ

Passwort: * ⓘ

Passwort bestätigen: *

Geben Sie nun eine Sicherheitsfrage und -antwort ein. Diese Angaben werden benötigt, falls Sie Ihr Passwort vergessen haben und dieses wiederherstellen wollen.

Sicherheitsfrage: * ⓘ

Sicherheitsantwort: *

Abbrechen Weiter

Schritt 3

Geben Sie im Feld **E-Mail** eine gültige E-Mail-Adresse ein und wählen Sie ein Passwort, welches aus mindestens 8 Zeichen besteht.

WICHTIG: Mit dieser E-Mail-Adresse werden Sie sich künftig anmelden.

Zusätzlich müssen Sie eine Sicherheitsfrage und eine dazu gehörende Antwort eingeben. Damit können Sie bei Bedarf Ihr Passwort selbständig wiederherstellen.

Klicken Sie anschliessend auf **Weiter**.

Registrierung «Login Post»

Logindaten → **Persönliche Angaben** → Zusammenfassung → «Login Post»

Bitte füllen Sie folgendes Formular mit Ihren persönlichen Angaben aus.
Für einige Dienste der Schweizerischen Post ist es zwingend, dass wir Ihre Postanschrift kennen.

→ Anleitung zur Registrierung «Login Post»

Persönliche Angaben

Verwenden Sie eine Firmenadresse nur, wenn Sie ein Konto für Ihre Firma eröffnen möchten.
* Notwendige Angaben

Sprache: * Deutsch

E-Mail-Adresse: * hans-muster@postmail.ch

Firma: ⓘ

Firmenzusatz:

Anrede: * Herr

Name: * Hans

Vorname: * Muster

c/o Adresszusatz:

Strasse: * / Nummer: Bahnstrasse 4

PLZ: * 3008

Ort: * Bem

Land: * Schweiz

Geburtsdatum: * 01.02.1960 ⓘ

Telefon (Privat): (*) 031 123 45 67 ⓘ

Telefon (Geschäft): (*)

Mobiletelefon: (*) 079 123 45 67

Postfachadresse: Ja, ich habe eine Postfachadresse.

[Zurück](#) [Abbrechen](#) [Weiter](#)

Schritt 4

Geben Sie Ihre Adresse und mindestens eine Telefonnummer ein.

Klicken Sie anschliessend auf **Weiter**.

Wichtig:

Die gewählte Adresse wird automatisch überprüft. Wenn keine Übereinstimmung zwischen Strasse und PLZ festgestellt wird, erscheint eine Fehlermeldung. Bitte überprüfen Sie in diesem Fall noch einmal die Strasse. Sollte die gewünschte Strasse nicht im Auswahlfeld stehen, so können Sie diese nochmals neu eingeben (das unterste Feld in der Auswahl) und mit **Weiter** bestätigen. Ihre Angaben werden dann entsprechend übernommen.

Registrierung «Login Post»

Logindaten

Persönliche Angaben

Zusammenfassung

«Login Post»

Bitte überprüfen Sie Ihre Angaben.

[->Anleitung zur Registrierung «Login Post»](#)

Zusammenfassung

Sprache: Deutsch
E-Mail-Adresse: hans-muster@postmail.ch
Anrede: Herr
Vorname: Muster
Name: Hans
Strasse / Nummer: Bahnstrasse 4
PLZ: 3008
Ort: Bern
Land: Schweiz
Geburtsdag: 01.02.1960
Telefon (Privat): 031 123 45 67
Mobiltelefon: 079 123 45 67
Postfachadresse: keine

 Ich habe die [->AGB](#) gelesen und akzeptiere diese.

Mit dem Klick auf «Abschliessen» erhalten Sie ein «Login Post». Bitte loggen Sie sich zukünftig immer mit diesem ein.

[Zurück](#)[Abbrechen](#)[Abschliessen](#)

Schritt 5

Kontrollieren Sie nochmals Ihre Angaben, akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) und klicken Sie auf **Abschliessen**.

Aktivierung «Login Post»

Damit Sie Ihr «Login Post» aktivieren können, haben wir an Ihre E-Mail-Adresse einen Aktivierungscode gesendet. Bitte geben Sie diesen Code in das Feld "E-Mail-Aktivierungscode" ein und klicken Sie auf "Aktivieren", um die Registrierung abzuschliessen.

[-> Anleitung zur Registrierung «Login Post»](#)

Konto aktivieren

E-Mail-Aktivierungscode:

[Überspringen](#)[Aktivieren](#)

[-> Neuen E-Mail Aktivierungscode beziehen](#)

Schritt 6

Ihnen wird nun ein E-Mail-Aktivierungscode zugesandt. Sie diesen Code hier ein und klicken Sie auf **Aktivieren**.

1. Code wird sofort per E-Mail
gesendet

2. Code wird per POST in 2-3
Tagen eintreffen

Nach Erhalt kann es losgehen

Bezahlung erfolgt entweder mit
Kreditkarte, ab Postcheck-Konto oder
als Vorauszahlung

x-beliebiger Betrag (Min. Fr. 20.--) auf
das „Briefmarkenkonto“ übertragen.

↓ «Login Post»

→ Mein Profil

→ Benutzerdaten verwalten

→ Passwort ändern

→ Meine Debit-/Kreditkarten

→ Guthaben laden

→ Kontodetails anzeigen

→ Transaktionsübersicht
anzeigen

→ Kündigen

Guthaben laden

Laden Sie hier Ihr Konto auf. Ihnen stehen mehrere Möglichkeiten zur Verfügung

Konto laden

Vorgegebener Betrag:

- CHF 20.-
- CHF 50.-
- CHF 100.-
- CHF 500.-

Beliebiger Betrag:

- CHF

Weitere Möglichkeiten:

- Geschenkgutscheine der Post CH AG

Abbrechen

Es bestehen 4 Möglichkeiten

- Per Bank – Kreditkarten (Master – oder Visak.)
- Über Postfinance
- Als Vorauszahlung mit Einzahlungsschein



Meine gespeicherte Kreditkarte XXXXXXXXXXXXX5127



Zahlung auf Monatsrechnung (Versand erfolgt Mitte Monat)

Zahlungsarten



PostFinance E-Finance



PostFinance PostCard



Visa



MasterCard

WebStamp

Ihre persönliche Briefmarke

Mit WebStamp gestalten Sie persönliche Briefmarken nach Ihren Ideen und Vorstellungen. Möglich ist der Einsatz eigener Bilder und Logos. Ihrer Kreativität sind keine Grenzen gesetzt.

Wählen Sie aus den folgenden zwei WebStamp Angeboten:



➔ WebStamp easy

Einfach und schnell

- Gestaltung von persönlichen Briefmarken mit eigenen Bildern
- Einfachste Bedienung in drei Schritten (Bild hochladen, Versandart wählen, Briefmarke drucken)
- Kann ohne Login oder Registrierung ausprobiert werden
- Einfacher Druck auf meistverwendete Etiketten



➔ WebStamp

Umfangreich und professionell

- Abholservice von Paketen an gewünschtem Datum zu Hause oder einen anderen Übergabeort
- Geschäftskunden haben die Möglichkeit, Zusatzleistungen wie Frankaturen für Briefdicken von 20-50mm zu erstellen
- Adressimport aus Excel, Post-Organizer oder tel.search.ch

Briefmarke erstellen

Mit WebStamp easy können Sie in wenigen Schritten **Ihre persönliche Briefmarke** bequem und einfach von zu Hause aus erstellen. Sie können Ihr eigenes Bild hochladen, ein Beispielfeld wählen oder [ohne Bildmotiv weitermachen](#).

Eigenes Bild hochladen

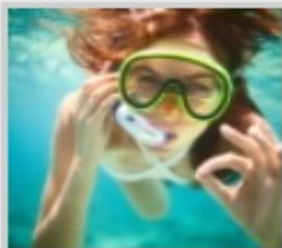
Keine Datei ausgewählt.

Unterstützte Formate: JPG, PNG, GIF | Dateigrösse: max. 5 MB |
Optimale Pixelzahl: 812 × 580 (Querformat) oder 580 × 812
(Hochformat)

oder

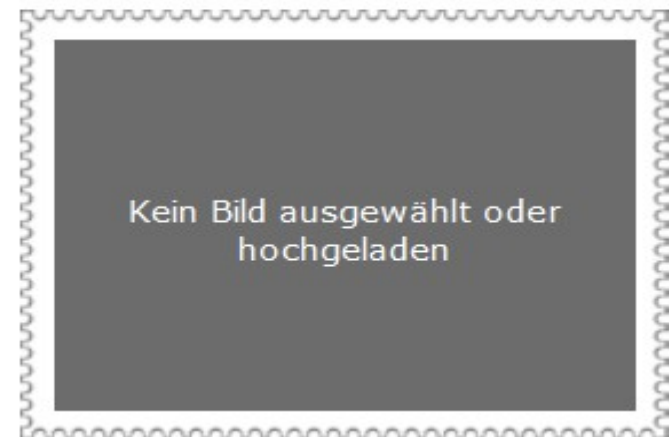
Beispielfeld auswählen

Beispielfelder:



[Loggen Sie sich ein](#) um hier Ihre persönlichen Bilder zu sehen, welche Sie bereits verwendet haben.

Briefmarkenvorschau



WebStamp easy

1

Briefmarke erstellen

2

Versandart wählen

3

Etikette konfigurieren

4

Bestellung abschliessen

Versandart wählen

Wählen Sie eine der meistverwendeten Versandarten aus und klicken Sie auf «Weiter».

Schweiz



A-Post Standardbrief
1.00 CHF



B-Post Standardbrief
0.85 CHF



A-Post Grossbrief
2.00 CHF



B-Post Grossbrief
1.80 CHF

Europa



Priority Standard 20g
1.40 CHF



Economy Standard 20g
1.30 CHF

Übrige Länder



Priority Standard 20g
1.90 CHF



Economy Standard 20g
1.60 CHF

ieren

zahl Briefmarken und legen Sie per Mausklick fest, an welcher Position die erste Briefmarke ausgedruckt

n:

Verwendbare Etiketten:

- WebStamp Etikette (97 x 42 mm)
- Zweckform 4781 (97 x 42 mm)
- Zweckform 3659 (97 x 42 mm)

Falls Sie keine passende Etikette zur Hand haben, können Sie Ihre Etikette im Postshop online oder in grösseren Poststellen kaufen.

1	

1

Briefmarke erstellen

2

Versandart wählen

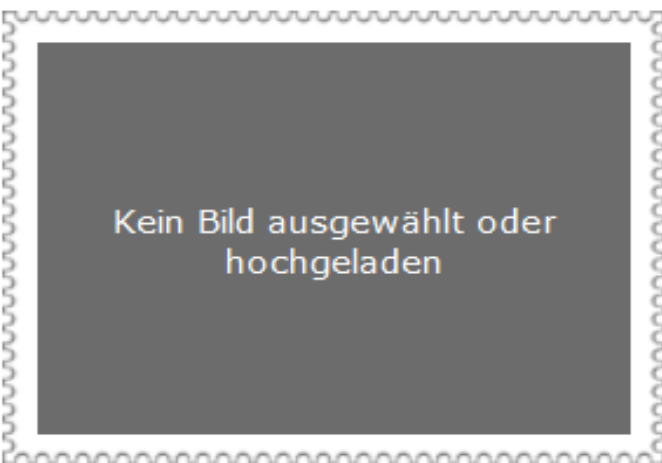
3

Etikette konfigurieren

4

Bestellung abschliessen

Bestellung abschliessen

Briefmarke → ändern**Versandart** → ändern

A-Post Standardbrief
1.00 CHF

Gültig bis:
23.07.2015

Druck → ändern

Anzahl Briefmarken: 1

Startposition:

1	

Mit einem Klick auf **Kaufen und ausdrucken** können Sie den Vorgang abschliessen und Ihre Frankierung erwerben. Bitte beachten Sie, dass dieser Vorgang **verbindlich** ist und **keine Rückerstattung** erfolgt.

Total: 1.00 CHF

Zurück

Vorschau

Kaufen und ausdrucken

Frankieren und Frankatur wählen

Fr. 1.- etc.

- Druckpapier (Etiketten z.B. Avery Zweckform 3659 oder andere) kaufen
- Bild aus Foto-Ordner holen (Quer-Format)
- Anzahl Marken wählen (6, max.12 pro Blatt)
- Vorschau / Drucken zuerst auf normales Papier
- Quittung ausdrucken (empfehlenswert)
- Gültigkeit der Marken: 1 Jahr
- Max. 300 Exemplare /Bild nur 1x verwendbar
- Logout n i c h t vergessen !